



REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ai sensi dell'art. 30 del GDPR 2016/679

Scuola/Organizzazione **Istituto Comprensivo Statale "G. Tomasi di
Lampedusa"
Pubblica Amministrazione**

REGISTRO

Paghe

SEDE

Principale
Viale Pirandello, n. 3 92020 - Palma di Montechiaro (AG))

Data revisione: 21/09/2026

Il presente registro è una rappresentazione dell'organizzazione sotto il profilo delle attività di trattamento dati. Esso ha lo scopo di informare, dare consapevolezza e condivisione interna del processo di gestione del dato.

Ai sensi dell'art. 30 del GDPR, il Registro riporta le seguenti informazioni:

- dati di contatto del titolare del trattamento e, dove applicabile, del contitolare del trattamento e del Responsabile della protezione dei dati;
- **finalità del trattamento**, le finalità per le quali sono trattati tali dati;
- categorie di interessati;
- categorie di dati personali;
- categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale;
- ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
- ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

Titolare trattamento dati	Cognome	Sanfilippo
	Nome	Laura Carmen
	E-mail	lauracarmen.sanfilippo@istruzione.it
	PEC	agic850001@pec.istruzione.it
	N° telefono	0922/961300

Responsabile trattamento dati	Cognome	Lombardo
	Nome	Giovanni
	E-mail	giovanni.lombardo@istruzione.it
	PEC	agic84500d@pec.istruzione.it
	N° telefono	0925/21263

Responsabile protezione dati (DPO)	Cognome	Furnari
	Nome	Calogero
	E-mail	info@studiofurnari.com
	PEC	furnariconsulting@pec.it
	N° telefono	092220896

TRATTAMENTO: Gestione del personale

Struttura	Sede legale
------------------	-------------

Personale coinvolto	
Persone autorizzate	Dsga Lombardo Giovanni
	Ass. Amm.va Vella Rosetta
	Ass. Amm.vo Di Caro Giuseppe
	Ass. Amm.vo Russo Calogero
	Ass. Amm.vo Palumbo Angelo
	Ass. Amm.va Contino Ivana
	Ass. Amm.vo Cancilla Pasquale
Clienti / Fornitori	
Altro	

Processo di trattamento	
Descrizione	Politica aziendale che riguarda la gestione del personale in merito a: assunzione, attività formative, valutazioni, pagamenti, ecc

Finalità del trattamento	Reclutamento, selezione, valutazione e monitoraggio del personale: collocazione personale dipendente all'estero Gestione del personale Reclutamento, selezione, valutazione e monitoraggio del personale: formazione professionale
Tipo di dati personali	Lavoro (occupazione attuale e precedente, informazioni sul reclutamento, sul tirocinio o sulla formazione professionale, informazioni sulla sospensione o interruzione del rapporto di lavoro o sul passaggio ad altra occupazione, curriculum vitae) Codice fiscale ed altri numeri di identificazione personale (carte sanitarie) Dati identificativi (ragione o denominazione sociale, ovvero nome e cognome delle persone fisiche, indirizzo sede, telefono, fax, e-mail, dati fiscali, ecc.) Personalì
Categorie di interessati	Clienti ed utenti Potenziali clienti
Categorie di destinatari	Enti pubblici economici Alte amministrazioni pubbliche Consulenti e liberi professionisti anche in forma associata Responsabili esterni Responsabili interni Autorità di vigilanza e controllo Enti previdenziali ed assistenziali
Informativa	Sì
Consenso	Non necessario
Profilazione	Non necessario
Dati particolari	Non presenti
Frequenza trattamento	Mensile
Termine cancellazione dati	I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale in essere e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.
Trasferimento dati (paesi terzi)	No
Autorizzazione del Garante	Non presente

Modalità di elaborazione dati: Mista - elettronica e cartacea	
Strumenti	
Archiviazione	
Strutture informatiche di archiviazione	
Argo	Struttura esterna
Azienda proprietaria	Argo Software Srl
Personale con diritti di accesso	Dsga Lombardo Giovanni Ass. Amm.va Vella Rosetta Ass. Amm.vo Di Caro Giuseppe Ass. Amm.vo Russo Calogero Ass. Amm.vo Palumbo Angelo Ass. Amm.va Contino Ivana Ass. Amm.vo Cancilla Pasquale
Strutture informatiche di backup	
Argo	Struttura esterna
Azienda proprietaria	Argo Software Srl
Frequenza di backup	1 giorni
Tempo di storicizzazione	7 giorni
Personale con diritti di accesso	Dsga Lombardo Giovanni Ass. Amm.va Vella Rosetta Ass. Amm.va Contino Ivana
Note	

VALUTAZIONE DEL LIVELLO DI RISCHIO

PROBABILITÀ	CONSEGUENZE	LIVELLO DI RISCHIO
Improbabile	Marginali	Accettabile

MISURE DI SICUREZZA TECNICHE ED ORGANIZZATIVE

- Sono applicate procedure di disaster recovery che garantiscono il ripristino dell'accesso ai dati in tempi ridotti.
- Sono definiti i ruoli e le responsabilità.
- Sono utilizzati software antivirus e anti intrusione.
- I sistemi di autorizzazione prevedono: la presenza di diversi profili di autorizzazione, l'individuazione preventiva per incaricato, l'individuazione preventiva per classi omogenee di incaricati, la verifica almeno annuale dei profili
- Sono gestiti i back up
- Viene eseguita opportuna manutenzione.